

Sénégal - Enquête Pauvreté et structure familiale (2006-2007)

**Agence nationale de la statistique et de la démographie (ANSD) - Ministère de
l'économie et des finances**

Rapport généré le: October 11, 2019

Vous pouvez consulter notre catalogue de données sur: <https://nada.web.ined.fr/index.php>

Aperçu

Identification

ID
SEN-ANSD-EPSF-2006-2007

Version

DESCRIPTION DE LA VERSION

Version 2.0 après apurement et anonymisation des données.

Aperçu

RÉSUMÉ

La dynamique de recomposition des ménages est difficile à étudier empiriquement du fait du manque d'information non seulement sur la chronologie des chocs mais aussi sur celle des changements dans la structure familiale. Disposer d'un instrument permettant de mesurer cette réactivité de la composition des ménages à leur environnement économique aiderait à faire progresser la compréhension des comportements microéconomiques dans la sous-région. Il s'agit là d'un des objectifs centraux de PSF (Pauvreté et Structure familiale). Par ailleurs, en particulier en Afrique, la possibilité d'utiliser la flexibilité de la structure familiale, si elle est connue, pour faire face à des chocs défavorables, n'a pas beaucoup, voire jamais, fait l'objet d'une étude empirique.

Le Sénégal est un terrain particulièrement propice à ce type d'innovation en raison de la complexité des ménages sénégalais. En effet, trois principales spécificités s'en distinguent :

- la prévalence de la polygamie ;
- le phénomène de confiage d'enfants ;
- la cohabitation récurrente d'individus de générations différentes dans une même fratrie.

La prise en compte de ces différents aspects a impacté notamment sur la constitution de l'échantillon et le choix des unités décisionnelles au sein des ménages enquêtés. Aussi, plusieurs innovations sont issues de la prise en compte de ses facteurs :

- une observation précise des liens de parenté ;
- une structure souple du ménage, lien avec l'intérieur ;
- le noyau pris comme unité de décision pertinente : les études préalablement menées à l'enquête ont permis de mettre en exergue la possibilité d'isoler au sein des ménages sénégalais, des sous-groupes de membres ayant une relative autonomie budgétaire ; etc.

Le procédé utilisé est de type panel et la présente enquête, EPSF I, se veut une enquête de référence à partir de laquelle pourra se faire le suivi des indicateurs :

- répartition des ménages par nombre de noyaux familiaux ;
- cohabitation des noyaux familiaux des enfants avec ceux de leurs parents ;
- proportion de ménages qui confient leurs enfants ;
- durée du confiage ;
- motifs de confiage ;

- caractéristiques des enfants confiés ;
- appréciation de la vie des enfants confiés ; etc.

TYPE DE DONNÉES
Données échantillonnées [ssd]

UNITÉS D'ANALYSE
Ménages et individus

Champ

NOTES

Différents thèmes dont abordés au cours de cette enquête:

- Caractéristiques socio-économiques et démographiques des ménages ;
- Structure familiale des ménages sénégalais ;
- Habitat, bien durables et accès aux services sociaux de base ;
- Education et alphabétisation ;
- Santé et situation nutritionnelle des enfants de 3 à 59 mois ;
- Emploi ;
- Pratique du "confiage" des enfants dans les ménages sénégalais ;
- Dépenses des ménages ;
- Transferts, crédit et épargne des ménages ;
- Migrations.

Couverture

COUVERTURE GÉOGRAPHIQUE
L'EPSF I couvre l'ensemble du territoire national.

GEOGRAPHIC UNIT
Les données sont représentatives de Dakar villes, des autres villes et du milieu rural.

UNIVERS
L'enquête concerne tous les ménages ordinaires.

Producteurs et sponsors

INVESTIGATEUR PRINCIPAL

Nom	Affiliation
Agence nationale de la statistique et de la démographie (ANSD)	Ministère de l'économie et des finances

AUTRE(S) PRODUCTEUR(S)

Nom	Affiliation	Rôle
Institut national de la recherche agronomique	Ministère de l'agriculture et Ministère de la recherche (France)	

FINANCEMENT

Nom	Abbréviation	Rôle
Centre de recherches pour le développement international (Canada)	CRDI	Appui financier
Banque mondiale	BM	Appui financier
Union européenne	UE	Appui financier
Centre pour la recherche économique et ses applications (France)	CEPREMAP	Appui financier
Hewlett Packard	HP	Appui financier
Agence française de développement	AFD	Appui financier
Gouvernement du Sénégal	GoS	Personnel et financement local

Production des métadonnées

MÉTADONNÉES PRODUITES PAR

Nom	Abbréviation	Affiliation	Rôle
Agence nationale de la statistique et de la démographie	ANSD	Ministère de l'économie, des finances et du plan	Création DDI
Dominique Diguët	INED	Institut national d'études démographiques (France)	Révision DDI

DATE DE LA PRODUCTION DES MÉTADONNÉES

2019-08-16

VERSION DU DOCUMENT DDI

Version Demostaf d'après la version ANSD (SEN-ANSD-EPSF-2006-V2.0 -juillet 2017)

ID DU DOCUMENT DDI

SEN-ANSD-EPSF-2006-2007

Echantillonnage

Méthode d'échantillonnage

L'enquête porte sur un échantillon permanent et représentatif en milieux urbain et rural de 2100 ménages. La base de sondage issue du RGPH 2002 est stratifiée puis l'échantillon est sélectionné suivant un tirage probabiliste à deux degrés. Au premier degré, des unités primaires ou grappes sont tirées proportionnellement à leur taille. Il s'agit des DR ou District de recensement. Au second degré, sont sélectionnés à probabilité égale, les ménages qui constituent les unités d'observation ou secondaire. L'échantillon de ménages est réparti dans 175 unités primaires (ou district de recensement DR) dont 100 DR urbains et 75 DR ruraux. Douze (12) ménages sont enquêtés dans chaque DR, soit 1200 ménages urbains et 900 ménages ruraux.

La stratification de l'échantillon de l'EPSF est la même que celle qui est utilisée dans les autres enquêtes ménages au niveau national. Il y a donc trois niveaux de stratification : urbain et rural avec la différenciation en milieu urbain (Dakar et autres villes du pays).

Les 175 DR de l'échantillon ont été répartis proportionnellement au nombre de ménages dans chaque strate.

Il y a une stratification géographique implicite du fait que la base de sondage a été triée par région avant la sélection d'un échantillon systématique. L'échantillon est donc réparti proportionnellement au nombre de ménages de chaque région, mais les tailles d'échantillon par région sont aléatoires du fait que le nombre de ménages par région n'est pas multiple du pas de sondage utilisé.

Le tirage des unités primaires est effectué indépendamment dans chaque strate. L'échantillon est choisi avec probabilité proportionnelle à la taille du DR.

A Chaque DR est attribué un numéro de trois chiffres propre à l'EPSF donc différent de celui qui lui est attribué par le recensement. Le premier chiffre indique la strate : 1 pour Dakar; 2 pour Autres villes et 3 pour le milieu rural. Les deux autres chiffres sont une numérotation séquentielle simple des DR. Par exemple, les DR ruraux sont numérotés de 301 à 364. Ensuite, le calcul des probabilités de sélection des différentes unités et les poids d'échantillon des ménages est fait avec les caractéristiques du plan de sondage.

Une estimation du montant total d'une caractéristique donnée pour la strate est obtenue en multipliant les valeurs observées de la caractéristique dans la strate par les poids des ménages correspondants et en totalisant le résultat pour l'ensemble des ménages de la strate. Le total estimé pour l'ensemble du pays est la somme des totaux estimés pour les trois strates.

Taux de réponse

1740 ménages ont été enquêtés sur un total de 1800, soit un taux de réponse de 96,7%.

Pondération

Cette section donne les probabilités de sélection et les poids d'échantillon des ménages correspondant au plan de sondage retenu.

Les résultats sont donnés pour une strate h de l'EPSF.

Soient : N_h le nombre de DR dans la strate h, $h = 1 \text{ à } 3$;

x_{hi} la taille du DR i dans la strate h (en ménages);

X_h le nombre total de ménages dans la strate h;

n_h le nombre de DR à tirer dans la strate h;

m (constant) le nombre de ménages choisis dans le DR i.

La probabilité de sélection du DR i est: $Pr(DR i) = n_h x_{hi} / X_h$ (1)

La probabilité de sélection au niveau DR est: $Pr(\text{ménage } j | DR i) = m / x_{hi}$ (2)

Finalement, la probabilité de sélection au niveau ménage dans la strate h est : $Pr(\text{ménage } j) = n_h x_{hi} / X_h m / x_{hij}$ (3)

La valeur finale dans un DR peut être inférieure à ces nombres si des ménages échantillonnés dans le DR ne sont pas retenus pour l'estimation à cause de la non réponse ou d'une mauvaise qualité des données. De plus, la valeur de x_{hij} dans (3) sera révisée lors du dénombrement pour tenir compte du nombre actuel de ménages dans le DR. On utilisera l'exposant "d" pour indiquer que la valeur de x_{dhij} est issue du dénombrement.

Le poids Wh_{ijk} associé au ménage Uh_{ijk} est l'inverse du produit des deux probabilités ci-dessus :

$$Wh_{ijk} = (X_h / x_{hi} n_h) (x_{hi} / x_{hij}) (x_{dhij} / m_{hij}) \quad (4)$$

Ce qui donne :

$$Wh_{ijk} = (x_{dhij} / x_{hij}) (X_h / n_h m_{hij}) \quad (5)$$

Les poids sont égaux si la taille lors du recensement et celle obtenue pendant le dénombrement sont les mêmes pour tous les DR et si le nombre de ménages utilisés par DR n'a pas changé.

Une estimation du montant total d'une caractéristique donnée pour la strate est obtenue en multipliant les valeurs observées de la caractéristique dans la strate par les poids des ménages correspondants et en totalisant le résultat pour l'ensemble des ménages de la strate. Le total estimé pour l'ensemble du pays est la somme des totaux estimés pour les trois strates.

Questionnaires

Aperçu

Le questionnaire de l'EPSF a été conçu spécifiquement pour rassembler les informations relatives aux deux dimensions qui sont la pauvreté individuelle et la recomposition familiale. Il est donc très différent des questionnaires conçus pour des enquêtes "budget-consommation" plus traditionnelles.

Le questionnaire de base est composé de 16 sections réparties dans deux cahiers: le cahier MENAGE et le cahier DEPENSES. Il vise l'obtention des données sur la composition et la recomposition des ménages qui subissent des chocs positifs ou négatifs, et sur les dépenses et l'organisation budgétaire au sein du ménage reposant sur les différents groupes (noyaux) identifiés. Il se présente en 2 versions dont l'une est administrée aux ménages "primaires" c'est-à-dire ceux qui sont tirés dans l'échantillon et l'autre sert pour ceux dits "secondaires" . Les versions sont quasiment les mêmes à une section près (la section AP pour les ménages secondaires)

Les 16 sections sont réparties dans les deux cahiers comme suit:

1- CAHIER MENAGE

- A: Identification du ménage
- AP: Identification du ménage primaire (questionnaire ménage secondaire)
- B: Composition du ménage
- * B1 : Caractéristiques des membres
- * B2 : Mouvements et situation de résidence des membres
- * B3 : Vie matrimoniale des membres
- * B4 : Parents des membres
- * B5 : Entrées dans le ménage
- C: Histoire et situation socio-économique du ménage du ménage
- D: Enfants (00-24 ans) biologiques, confiés ou adoptés, des membres du ménage, vivant hors du ménage
- E: Les départs
- F: Alphabétisation et éducation
- G: Santé
- H: Emploi et travaux domestiques
- * H1 : Activité actuelle
- * H2 : Circonstances de la prise de l'emploi
- * H3 : Circonstance de la perte du dernier emploi
- * H4 : Travail domestique
- I : Habitat
- J : Confort, éléments de patrimoine et accès aux services sociaux
- * Equipements (ménagers, de production et moyens de transport)
- * Terres
- * Bétail
- * Batiment et autres actifs

2- CAHIER DEPENSE

- A: Identification du ménage
- AP: Identification du ménage primaire (questionnaire ménage secondaire)
- K: Organisation budgétaire du ménage
- * K1 : Liste des personnes chargées des repas
- * K2 : Organisation des repas
- * K3 : Contributions et Dépenses gérées par le chef de ménage
- L: Dépenses communes à tout le ménage
- * L1 : Dépenses commune hors logement
- * L2 : Dépenses de logement
- * L3 : Autoconsommation
- M: Dépenses effectuées pour les membres d'un noyau
- * M0 : Contributions aux dépenses du noyau
- * M1 : Dépenses propres au noyau
- * M2 : Dépenses partagées entre plusieurs noyaux

* M3 : Réseaux des noyaux

- N: Transferts

* N1 : Transferts versés

* N2: Transferts reçus

- O: Prêts et emprunts

* O1 : Prêts

* O2 : Emprunts

- P: Epargne

* P1 : Dépôt dans une institution financière formelle

* P2 : Dépôt auprès d'une tontine

* P3 : Dépôt auprès d'une association informelle autre que la tontine

* P4 : Epargne à domicile ou confiée à des proches

A côté de ces deux cahiers, nous avons le "QUESTIONNAIRE PISTAGE" qui permet d'obtenir des informations sur le conjoint, la co-épouse d'un chef de ménage qui est membre d'un ménage secondaire ou vivant à l'étranger et le "QUESTIONNAIRE COMMUNAUTE" qui contient les informations de la communauté où vit le ménage enquêté.

Pour chacun d'entre eux, nous retenons ces thèmes:

3- PISTAGE

Identification du ménage

Lien de parenté de la personne à pister et le membre du ménage

Fiches adresses à remplir pour chaque personne à pister

4- COMMUNAUTE

Identification de la communauté

Transport et communication

Etablissements scolaires

Inondabilité

Infrastructures de santé

Comparaison avec la situation économique de 2002

Fiche de relevés de prix du panier alimentaire

Collecte des données

Dates de la collecte des données

Début	Fin	Cycle
2006	2007	3 mois pour les 1800 ménages primaires
2007	2007	1 mois pour les ménages secondaires

Période

Début	Fin	Cycle
2006		6 ans

Mode de collecte de données

Interview face à face [f2f]

Notes sur la collecte des données

La méthode de collecte est basée sur l'interview directe au moyen de questionnaires.

La collecte est faite par des équipes d'enquêteurs. Ces dernières sont véhiculées lorsqu'elles sont hors de Dakar et utilisent les transports en commun dans le cas contraire. Chaque équipe est constituée d'un contrôleur et de 3 enquêteurs (2 enquêteurs principaux et un de réserve). Pour des raisons d'ordre pratique, tous les membres d'une équipe travaillent simultanément dans le même DR. Ce n'est que quand l'ensemble des activités de collecte est terminé pour un DR donné que l'équipe entière se déplace vers le DR suivant.

Un ménage à enquêter est visité une journée entière. Et il est prévu qu'une équipe couvre en moyenne 9 DR, soit 108 ménages. Le nombre de ménages enquêtés par DR est de 12.

Questionnaires

Le questionnaire de l'EPSF a été conçu spécifiquement pour rassembler les informations relatives aux deux dimensions qui sont la pauvreté individuelle et la recomposition familiale. Il est donc très différent des questionnaires conçus pour des enquêtes "budget-consommation" plus traditionnelles.

Le questionnaire de base est composé de 16 sections réparties dans deux cahiers: le cahier MENAGE et le cahier DEPENSES. Il vise l'obtention des données sur la composition et la recomposition des ménages qui subissent des chocs positifs ou négatifs, et sur les dépenses et l'organisation budgétaire au sein du ménage reposant sur les différents groupes (noyaux) identifiés. Il se présente en 2 versions dont l'une est administrée aux ménages "primaires" c'est-à-dire ceux qui sont tirés dans l'échantillon et l'autre sert pour ceux dits "secondaires". Les versions sont quasiment les mêmes à une section près (la section AP pour les ménages secondaires)

Les 16 sections sont réparties dans les deux cahiers comme suit:

1- CAHIER MENAGE

- A: Identification du ménage
- AP: Identification du ménage primaire (questionnaire ménage secondaire)
- B: Composition du ménage
- * B1 : Caractéristiques des membres
- * B2 : Mouvements et situation de résidence des membres
- * B3 : Vie matrimoniale des membres
- * B4 : Parents des membres
- * B5 : Entrées dans le ménage
- C: Histoire et situation socio-économique du ménage du ménage
- D: Enfants (00-24 ans) biologiques, confiés ou adoptés, des membres du ménage, vivant hors du ménage
- E: Les départs
- F: Alphabétisation et éducation

- G: Santé
- H: Emploi et travaux domestiques
 - * H1 : Activité actuelle
 - * H2 : Circonstances de la prise de l'emploi
 - * H3 : Circonstance de la perte du dernier emploi
 - * H4 : Travail domestique
- I : Habitat
- J : Confort, éléments de patrimoine et accès aux services sociaux
 - * Equipements (ménagers, de production et moyens de transport)
 - * Terres
 - * Bétail
 - * Batiment et autres actifs

2- CAHIER DEPENSE

- A: Identification du ménage
- AP: Identification du ménage primaire (questionnaire ménage secondaire)
- K: Organisation budgétaire du ménage
 - * K1 : Liste des personnes chargées des repas
 - * K2 : Organisation des repas
 - * K3 : Contributions et Dépenses gérées par le chef de ménage
- L: Dépenses communes à tout le ménage
 - * L1 : Dépenses commune hors logement
 - * L2 : Dépenses de logement
 - * L3 : Autoconsommation
- M: Dépenses effectuées pour les membres d'un noyau
 - * M0 : Contributions aux dépenses du noyau
 - * M1 : Dépenses propres au noyau
 - * M2 : Dépenses partagées entre plusieurs noyaux
 - * M3 : Réseaux des noyaux
- N: Transferts
 - * N1 : Transferts versés
 - * N2: Transferts reçus
- O: Prêts et emprunts
 - * O1 : Prêts
 - * O2 : Emprunts
- P: Epargne
 - * P1 : Dépôt dans une institution financière formelle
 - * P2 : Dépôt auprès d'une tontine
 - * P3 : Dépôt auprès d'une association informelle autre que la tontine
 - * P4 : Epargne à domicile ou confiée à des proches

A côté de ces deux cahiers, nous avons le "QUESTIONNAIRE PISTAGE" qui permet d'obtenir des informations sur le conjoint, la co-épouse d'un chef de ménage qui est membre d'un ménage secondaire ou vivant à l'étranger et le "QUESTIONNAIRE COMMUNAUTE" qui contient les informations de la communauté où vit le ménage enquêté.

Pour chacun d'entre eux, nous retenons ces thèmes:

3- PISTAGE

Identification du ménage

Lien de parenté de la personne à pister et le membre du ménage

Fiches adresses à remplir pour chaque personne à pister

4- COMMUNAUTE

Identification de la communauté

Transport et communication

Etablissements scolaires

Inondabilité
Infrastructures de santé
Comparaison avec la situation économique de 2002
Fiche de relevés de prix du panier alimentaire

Supervision

Au cours de l'enquête pilote, il a été constaté qu'à l'issue des 10 jours de formation, la maîtrise du questionnaire était encore largement insuffisante chez la plupart des enquêteurs.

En outre, le temps d'administration du questionnaire a constitué un problème. En effet, à plusieurs reprises des difficultés sont apparues avec certains ménages liées à la durée d'administration du questionnaire.

Plusieurs autres points sont à souligner :

1. La lenteur excessive de certains enquêteurs due à la faible maîtrise du questionnaire et une expérience insuffisante peuvent porter préjudice au bon déroulement de l'enquête
2. Dans le cadre de grands ménages (plus de 10 personnes), il est envisagé plusieurs temps d'administration, voire plusieurs enquêteurs, pour ne pas exaspérer les familles.
3. En milieu urbain, particulièrement à Dakar, nous avons constaté la faible disponibilité des ménages. Là encore, il est envisagé de fractionner l'administration des questionnaires.
4. La qualité du remplissage des questionnaires est apparue insatisfaisante.

Ces points ont eu des implications en termes de formation et d'organisation. En effet, au vu de l'enquête pilote, il est apparu indispensable d'organiser une deuxième formation des enquêteurs de deux semaines afin de garantir une bonne maîtrise du questionnaire. Cela a permis, d'une part, d'éviter autant que possible les refus de répondre liés à des temps d'administration excessifs et, d'autre part, d'assurer une meilleure qualité du remplissage des questionnaires.

Au cours de l'enquête, nous avons noté quelques autres problèmes habituels comme le refus de certains ménages à être enquêtés ou tout simplement des adresses erronées ne permettant pas alors de trouver les ménages ciblés. Ce qui a fait donc intervenir les ménages de remplacement.

De même, il faut souligner le refus ou l'hésitation de certains ménages à coopérer notamment en ce qui concerne le pistage.

Traitements des données

No content available

Evaluation des données

No content available

Documentation de l'étude

Questionnaires

Questionnaire ménage primaire

Titre	Questionnaire ménage primaire
Auteur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie
Date	2005-10-14
Pays	Sénégal
Contributeur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie(ANSD) Institut national de la Recherche agronomique (INRA)
Description	<p>Ce cahier sert à recueillir des informations détaillées sur les membres du ménage(conjoints, père, mère et enfants).</p> <p>Les sections qui figurent dans le cahier sont les suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A:identification du ménage - B: composition du ménage * B1 : Caractéristiques des membres * B2 : Mouvements et situation de résidence des membres * B3 : Vie matrimoniale des membres * B4 : Parents des membres * B5 : Entrées dans le ménage - C: Histoire et situation socio-économique du ménage - D: Enfants (00-24 ans) biologiques, confiés ou adoptés, des membres du ménage, vivant hors du ménage - E: Les départs - F: Alphabétisation et éducation - G: Santé - H: Emploi et travaux domestiques * H1 : Activité actuelle * H2 : Circonstances de la prise de l'emploi * H3 : Circonstance de la perte du dernier emploi * H4 : Travail domestique - I : Habitat - J : Confort, éléments de patrimoine et accès aux services sociaux * Equipements (ménagers, de production et moyens de transport) * Terres * Bétail * Bâtiment et autres actifs
Documents techniques	
Nom du fichier	http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1323

Questionnaire ménage secondaire

Titre	Questionnaire ménage secondaire
Auteur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie
Date	2005-10-14
Pays	Sénégal
Contributeur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD) Institut national de la Recherche agronomique (INRA)
Description	Ce questionnaire regroupe les mêmes informations que le cahier ménage des ménages primaires avec comme seule différence une section en plus (la section AP, qui permet d'identifier le ménage primaire auquel le ménage secondaire est lié)

Les sections qui figurent dans le cahier sont les suivantes:

- A: identification du ménage
- AP: identification du ménage primaire(questionnaire ménage secondaire)
- B: composition du ménage
- * B1 : Caractéristiques des membres
- * B2 : Mouvements et situation de résidence des membres
- * B3 : Vie matrimoniale des membres
- * B4 : Parents des membres
- * B5 : Entrées dans le ménage
- C: Histoire et situation socio-économique du ménage du ménage
- D: Enfants (00-24 ans) biologiques, confiés ou adoptés, des membres du ménage, vivant hors du ménage
- E: Les départs F: Alphabétisation et éducation
- G: Santé
- H: Emploi et travaux domestiques
- * H1 : Activité actuelle
- * H2 : Circonstances de la prise de l'emploi
- * H3 : Circonstance de la perte du dernier emploi
- * H4 : Travail domestique
- I : Habitat
- J : Confort, éléments de patrimoine et accès aux services sociaux
- * Equipements (ménagers, de production et moyens de transport)
- * Terres
- * Bétail
- * Bâtiment et autres actifs

Documents techniques

Nom du fichier <http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1322>

Questionnaire pistage ménage primaire

Titre	Questionnaire pistage ménage primaire
Auteur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie
Date	2005-12-17T00:21
Pays	Sénégal
Contributeur(s)	Agence nationale de le Statistique et de le Démographie (ANSD) Institut national de la Recherche agronomique (INRA)
Description	Pour bien comprendre la situation du ménage, il faut interroger directement les ménages qui en sont proches ou dont on pense qu'ils peuvent avoir un rôle important dans le réseau global dont fait partie le ménage. C'est pour cela qu'il faut retrouver les individus les plus importants auxquels le ménage est lié et c'est à cela que sert le questionnaire de pistage.
Documents techniques	Les rubriques concernant ce questionnaire sont les suivantes: -Identification du ménage -Lien de parenté de la personne à pister et le membre du ménage -Fiches adresses à remplir pour chaque personne à pister
Nom du fichier	http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1318

Questionnaire pistage ménage secondaire

Titre	Questionnaire pistage ménage secondaire
Auteur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie
Date	2005-12-01
Pays	Sénégal
Contributeur(s)	Agence nationale de le Statistique et de le Démographie (ANSD) Institut national de la Recherche agronomique (INRA)
Description	Ce questionnaire regroupe les mêmes informations que le questionnaire de pistage pour les ménages primaires avec comme seule différence une section en plus (la section AP, qui permet d'identifier le ménage primaire auquel le ménage secondaire est lié). Les rubriques concernant ce questionnaire sont les suivantes:
Documents techniques	- Identification du ménage primaire ; - Identification du ménage secondaire ; - Lien de parenté de la personne à pister et le membre du ménage ; - Fiches adresses à remplir pour chaque personne à pister.

Nom du fichier <http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1317>

Questionnaire dépense ménage primaire

Titre	Questionnaire dépense ménage primaire
Auteur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie
Date	2005-09-22T00:59
Pays	Il couvre tout le Sénégal
Contributeur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD) Institut national de la Recherche agronomique (INRA)
Description	<p>Ce cahier regroupe les sections relatives aux dépenses en biens et services, autoconsommation, transferts et autres ressources du ménage.</p> <p>Dans ce questionnaire, les différents thèmes sont regroupés dans les sections suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A: Identification du ménage - K: Organisation budgétaire du ménage * K1 : Liste des personnes chargées des repas * K2 : Organisation des repas * K3 : Contributions et Dépenses gérées par le chef de ménage - L: Dépenses communes à tout le ménage * L1 : Dépenses commune hors logement * L2 : Dépenses de logement * L3 : Autoconsommation - M: Dépenses effectuées pour les membres d'un noyau * M0 : Contributions aux dépenses du noyau * M1 : Dépenses propres au noyau * M2 : Dépenses partagées entre plusieurs noyaux * M3 : Réseaux des noyaux - N : Transferts * N1 : Transferts versés * N2:Transferts reçus - O: Prêts et emprunts * O1 : Prêts * O2 : Emprunts - P : Epargne * P1 : Dépôt dans une institution financière formelle * P2 : Dépôt auprès d'une tontine * P3 : Dépôt auprès d'une association informelle autre que la tontine * P4 : Epargne à domicile ou confiée à des proches
Documents techniques	
Nom du fichier	http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1321

Questionnaire dépense ménage secondaire

Titre	Questionnaire dépense ménage secondaire
Auteur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie
Date	2005-09-22
Pays	Sénégal
Contributeur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD) Institut national de la Recherche agronomique (INRA)
Description	<p>Ce questionnaire regroupe les mêmes informations que le cahier dépense des ménages primaires avec comme seule différence une section en plus (la section AP, qui permet d'identifier le ménage primaire auquel le ménage secondaire est lié)</p>

Dans ce questionnaire, les différents thèmes sont regroupés dans les sections suivantes:

- A: Identification du ménage
- AP: Identification du ménage primaire (questionnaire ménage secondaire)
- K: Organisation budgétaire du ménage
- *K1 : Liste des personnes chargées des repas
- *K2 : Organisation des repas
- *K3 : Contributions et Dépenses gérées par le chef de ménage
- L: Dépenses communes à tout le ménage
- *L1 : Dépenses commune hors logement
- *L2 : Dépenses de logement
- *L3 : Autoconsommation

- M: Dépenses effectuées pour les membres d'un noyau
- *M0 : Contributions aux dépenses du noyau
- *M1 : Dépenses propres au noyau
- *M2 : Dépenses partagées entre plusieurs noyaux
- *M3 : Réseaux des noyaux

- N : Transferts
- *N1 : Transferts versés
- *N2:Transferts reçus

- O: Prêts et emprunts
- *O1 : Prêts
- *O2 : Emprunts

- P : Epargne
- *P1 : Dépôt dans une institution financière formelle
- *P2 : Dépôt auprès d'une tontine
- *P3 : Dépôt auprès d'une association informelle autre que la tontine
- *P4 : Epargne à domicile ou confiée à des proches

Documents techniques

Nom du fichier

<http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1320>

Questionnaire communauté

Titre	Questionnaire communauté
Auteur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie
Date	2005-12-17T00:13
Pays	Sénégal
Contributeur(s)	Agence nationale de le Statistique et de le Démographie (ANSD) Institut national de la Recherche agronomique (INRA)
Description	Le questionnaire communautaire est destiné à recueillir des informations sur l'environnement des ménages. Le questionnaire communautaire comprend les rubrique suivantes:
Documents techniques	-Identification de la communauté -Transport et communication -Etablissements scolaires -Inondabilité -Infrastructures de santé -Comparaison avec la situation économique de 2002 -Fiche de relevés de prix du panier alimentaire
Nom du fichier	http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1319

Rapports

Rapport technique EPSF I

Titre	Rapport technique EPSF I
Auteur(s)	Agence nationale de la Statistique et de le Démographie
Pays	Sénégal

Contributeur(s)	Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie(ANSD) Institut National de la Recherche Agronomique (INRA)
Editeur(s)	Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie (A.N.S.D.)
Description	Ce document est un compte rendu structuré dans lequel les faits et les observations recueillis au cours de l'enquête sont rapportés. Il est scindé en plusieurs paragraphes qui sont:
Documents techniques	-Objectifs de l'EPSF -Méthodologie -Préparation de l'enquête -Formation des enquêteurs -Collecte des données -Saisie et traitement des données -Produits de la première phase du projet
Nom du fichier	http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1316

Rapport de résultats EPSF I

Titre	Rapport de résultats EPSF I
Auteur(s)	Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie
Pays	Sénégal
Contributeur(s)	Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie(ANSD) Institut National de la Recherche Agronomique (INRA)
Editeur(s)	Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie (A.N.S.D.)
Description	Ce document est un rapport général de l'EPSF. Il est scindé en plusieurs chapitres qui décrivent en détail les résultats obtenus et interprétés suite à l'enquête. Il est scindé en plusieurs chapitres dont:
Documents techniques	- Présentation de l'enquête - Caractéristiques démographiques et socio-économiques des ménages - Structures familiales - Confiage des enfants - Habitat, patrimoine des ménages et accès aux services sociaux de base - Alphabétisation et éducation - Santé et situation nutritionnelle des enfants de 3 à 59 mois - Dépenses des ménages et partage au sein du ménage - Transfert, crédit, épargne
Nom du fichier	http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1324

Rapport méthodologique EPSF I

Titre	Rapport méthodologique EPSF I
Auteur(s)	Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie (A.N.S.D.)
Date	2007-09-01
Pays	Sénégal
Contributeur(s)	Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie(ANSD) Institut National de la Recherche Agronomique (INRA)
Editeur(s)	Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie (A.N.S.D.)
Description	Ce document est un rapport méthodologique et d'exécution de l'EPSF. Vous y trouverez donc toutes les rubriques concernant l'élaboration et le plan d'exécution de l'enquête.

Ce rapport est structuré comme suit:

- I. INTRODUCTION
- I.1 - Le Cadre de l'Enquête Pauvreté et Structure Familiale (E.P.S.F.)
- II. LES OBJECTIFS DE L'EPSF
- III. LES CONCEPTS ET DEFINITIONS
- III.1 - LE MÉNAGE ET LE NOYAU FAMILIAL
- III.2 - LES DÉPENSES DES MENAGES
- IV. LE QUESTIONNAIRE ANNOTE
- IV.1 - LE QUESTIONNAIRE MENAGE
- IV.2 - LE QUESTIONNAIRE DEPENSES
- IV.3 - LE QUESTIONNAIRE DE PISTAGE
- IV.4 - LE QUESTIONNAIRE COMMUNAUTE
- V. PLAN DE SONDAGE
- V.1 - INTRODUCTION
- V.2 - LES OBJECTIFS ET CONTRAINTES
- V.3 - LES CARACRERISTIQUE DE L'ÉCHANTILLON
- V.4 - LA BASE DE SONDAGE
- V.5 - LE TIRAGE DE L'ECHANTILLON ET L'AFFECTATION DES DR
- V.6 - LE CALCUL DES PROBABILITÉS
- VI. L'ORGANISATION DE LA COLLECTE DES DONNEES
- VI.1 - INTRODUCTION
- VI.2 - L'ORGANISATION DE LA COLLECTE
- VI.3 - LE DEROULEMENT DE LA COLLECTE
- VI.4 - LA PRÉPARATION DES OPÉRATIONS DE L'ENQUÊTE
- VI.5 - LE RECRUTEMENT ET LA FORMATION DU PERSONNEL DE L'ENQUÊTE
- VI.6 - LA SENSIBILISATION
- VI.7 - L'ENQUÊTE-PILOTE
- VII. LE TRAITEMENT INFORMATIQUE
- VII.1 - INTRODUCTION
- VII.2 - LA SAISIE DES DONNEES
- VII.3 - LE CONTROLE DES DONNEES
- VII.5 - L'ORGANISATION DES DONNEES
- IX. ANNEXES
- 1. QUESTIONNAIRES
- 2. NOMENCLATURES
- 3. DICTIONNAIRE DES DONNEES

Documents techniques

Nom du fichier <http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1325>

Documents techniques

Document de projet EPSF I

Titre	Document de projet EPSF I
Auteur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD)
Date	2003-12-02T00:49
Pays	Sénégal
Contributeur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD)
Description	Ce fichier est le document de projet de l'EPSF. Le document de projet est structuré comme suit:
	<ul style="list-style-type: none"> 1. Introduction et Problématique 2. Etat des lieux des enquêtes ménages au Sénégal 3. Objectifs du projet 4. Méthodologie à utiliser ou développer pour la mise en oeuvre du projet 5. Organisation et structure du projet
Documents techniques	<ul style="list-style-type: none"> 6. Utilisation et dissémination des résultats du projet 7. Budget du projet 8. Le calendrier du projet
	<p>ANNEXE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Questionnaires - Calendrier Prévisionnel - Budget prévisionnel

Nom du fichier <http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1313>

Nomenclatures EPSF I

Titre Nomenclatures EPSF I
 Auteur(s) Agence nationale de la Statistique et de la Démographie
 Pays Sénégal
 Contributeur(s) Agence nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD) Institut national de la Recherche agronomique (INRA)
 Description Ce fichier liste tous les biens et services qui peuvent intervenir lors de la collecte avec pour chacun un code spécifique qu'on lui a attribué pour faciliter la saisie.
 Nom du fichier <http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1314>

Errata ESPF I

Titre Errata ESPF I
 Auteur(s) Agence nationale de la Statistique et de la Démographie
 Date 2006-01-01
 Pays Sénégal
 Contributeur(s) Agence nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD) Institut national de la Recherche agronomique (INRA)
 Description Ce document est un supplément au manuel enquêteur. En effet, il met en exergue les fautes survenues lors de l'impression des questionnaires et apporte un correctif à chacune d'elles.
 Nom du fichier <http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1315>

Manuel contrôleur EPSF I

Titre Manuel contrôleur EPSF I
 Auteur(s) Agence nationale de la Statistique et de la Démographie
 Date 2006-11-01
 Pays Sénégal
 Contributeur(s) Agence nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD) Institut national de la Recherche agronomique (INRA)
 Description Ce manuel sert de guide et de référence pour les contrôleurs de l'EPSF.
 Le document est présenté comme suit:
 I. INTRODUCTION
 II. LES OBJECTIFS DE L'ENQUETE
 III. LA METHODOLOGIE DE L'ENQUETE
 IV. RESPONSABILITE DU PERSONNEL DE COLLECTE
 V. ORGANISATION DU TRAVAIL DU CONTROLEUR
 VI. INSTRUCTIONS RELATIVES AU DENOMBREMENT DES DISTRICTS DE RECENSEMENT
 ECHANTILLONS
 VII. SELECTION ET REPARTITION DES MENAGES
 VIII. INSTRUCTIONS RELATIVES AU REMPLISSAGE DU QUESTIONNAIRE COMMUNAUTE
 ANNEXES
 LISTE DES MENAGES
 LISTE INDICATIVE DES CONTROLES
 LISTE DU MATERIEL
 Documents techniques
 Nom du fichier <http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1326>

Manuel enquêteur EPSF I

Titre Manuel enquêteur EPSF I
 Auteur(s) Agence nationale de la Statistique et de la Démographie
 Date 2005-07-01

Pays	Sénégal
Contributeur(s)	Agence nationale de le Statistique et de le Démographie (ANSD) Institut national de la Recherche agronomique (INRA)
Description	Toutes les obligations des enquêteurs et la démarche à suivre sont rédigés dans ce document. Celui-ci est donc un support papier qui complète leur formation.
Documents techniques	<p>I. LES OBJECTIFS DE L'ENQUETE</p> <p>II. METHODOLOGIE DE L'ENQUETE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organisation du personnel d'enquête 2. Sélection et répartition de l'échantillon 3. Remplissage du questionnaire <p>III. DEROULEMENT DE LA COLLECTE</p> <p>IV. PROCEDURES POUR LES INTERVIEWS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Introduction 2. Confidentialité 3. Le contact avec le ménage 4. Situations particulières durant la visite 5. Problème de langue <p>V. PRESENTATION DU QUESTIONNAIRE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Le CAHIER MENAGE 2. LE CAHIER DEPENSES <p>VI. LES INSTRUCTIONS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comment poser les questions ? 2. Comment enregistrer une réponse ? 3. Démarche pendant l'entrevue 4. Enregistrement de la non-réponse 5. Autres instructions 6. Quelques considérations pour la saisie 7. Comment remplir les pages de couverture ?
Nom du fichier	http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1327

Autres ressources

Budget détaillé EPSF I

Titre	Budget détaillé EPSF I
Auteur(s)	Agence nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD)
Pays	Sénégal
Contributeur(s)	Agence nationale de le Statistique et de le Démographie(ANSD) Institut national de la Recherche Agronomique (INRA)
Description	Vous trouverez dans ce document le budget détaillé de l'EPSF.
Nom du fichier	http://anads.ansd.sn/index.php/catalog/35/download/1312